ABC貸会議室 キャンセル申込書

【キャンセル規定を確認後、ご記入頂きFAXにてご送信下さい。】

申込書記入日：平成　　年　　月　　日（　　曜日）　　氏名：　　印

フリガナ				フリガナ	
申込者名 （会社名）				担当者 氏　名	
連絡先	TEL （必須）	－　　－	E-mail		
	FAX （必須）	－　　－	緊急連絡先 （必須）		

※必要事項をご記入下さい。

使用日時	年　　月　　日（　　曜日）	予約時間	～
部屋タイプ	第2会議室（2F） 第3会議室(3F） 第4会議室(4F台） 5会議室(5F） 第7会議室(7F） 第8会議室（8F） 第9会議室（9F）		
料金のお支払い	□支払前　　□支払済		
キャンセルの理由			

返金口座		銀 行 信用金庫 信用組合 農業協同組合		本 店 支店 出張所	預金種別 1 普 通 2 当 座	口座番号 右詰めで記入								
	ゆ う ち ょ 銀 行			支店名	口座名	フリガナ								
	通 帳 記 号		通 帳 番 号(右つめで記入)											
	1	0	の											

※既にご入金をされた方はご記入下さい。注：振込み手数料はお客様ご負担となります。

備考	

※お部屋の変更及び日時の変更はキャンセルの手続きの後、再度お申し込みください。

※お部屋をキャンセル頂いた場合、備品・ご飲食も併せてキャンセルとさせて頂きます。

当社記載欄	

※ご不明な点、ご質問等あれば担当者までお気軽にお問い合せください。

TEL:052-453-4445　ABC貸会議室管理センター　担当：村上　（9：00～18：00）

本書はFAXにて052-453-4442までご送信ください。担当者より内容確認のお電話をさせていただきます。